ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. GALILEI - G. MAZZINI"-GRAMMICHELE
Prot. 0010985 del 01/10/2026
VII (Uscita)

Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.

Co-funded by the European Union

AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ INDIRE

# ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Galilei - G. Mazzini"

Codice:CTIC8AJ00Q Email:CTIC8AJ00Q@istruzione.it PEC:ctic8aj00q@pec.istruzione.it Telefono 0933940071 Fax 0933942414
Sito web:http://www.icgalileimazzinigrammichele.edu.it Indirizzo:VIA DALIA S.N., 95042 GRAMMICHELE (CT)

**Progetti di mobilità Enti Accreditati Settore Scuola**
**Codice Progetto: - KA120-SCH-FC2CE039**
**Azione: Erasmus - Codice attività:2025-1-IT02-KA121-SCH-000416940**
**CUP: B91I26000350006**

Oggetto: Bando interno di selezione per docenti e personale ATA per la partecipazione al Programma Erasmus Plus – Azione KA1 – Convenzione n. **2025-1-IT02-KA121-SCH-000416940 CUP: B91I26000350006- "SCUOLE A CONFRONTO: METODOLOGIE DIDATTICHE INNOVATIVE PER IL BENESSERE SCOLASTICO E L'IMPLEMENTAZIONE DELLA COMUNICAZIONE IN LINGUA STRANIERA" MOBILITÀ PER JOB SHADOWING PER SOLLENTUNA IN SVEZIA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** l'approvazione dell'accreditamento AZIONE KA121 PROGETTI DI MOBILITA' ENTI ACCREDITATI SETTORE SCUOLA TIPO ACCREDITAMENTO: Accreditation for an individual organization- per l'importo di euro 22.212,00 **CODICE ATTIVITA' Project: 2025-1-IT02-KA121-SCH-000416940**

**CONSIDERATO** che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica è stato autorizzato con nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE;
**VISTO** che l'impegno finanziario è stato comunicato con la stessa nota e che costituisce formale autorizzazione della spesa;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
**VISTA** la convenzione n. **2025-1-IT02-KA121-SCH-000416940** conclusa tra l'Agenzia Nazionale Erasmus plus Indire e l'IC Galilei Mazzini;
**VISTA** l'approvazione del Consiglio di Istituto della partecipazione al programma "Erasmus+";
**VISTA** la delibera n.3 del 10 settembre 2026 del collegio docenti di adesione all'ERASMUS PLUS per internazionalizzazione dell'I.C. GALILEI MAZZINI e adesione al ka 121 e inserimento nel ptof

**VISTA** la delibera n.63 del 19 settembre 2026 di adesione all'ERASMUS PLUS e ka 121 per internazionalizzazione dell'I.C. GALILEI MAZZINI per accreditamento dell'istituto fino al 2027 e dello job shadowing per il personale
**VISTA** le delibere n. 6 e 7 del collegio docenti del 4 novembre 2025 di approvazione dei bandi e delle griglie, delle tipologie di mobilità e personale da coinvolgere, e delle mete/istituti con cui gemellarsi
**VISTA** la delibera 32 del consiglio di istituto del 10 novembre 2025 di approvazione dei bandi e delle griglie, della tipologia di personale da coinvolgere e delle mete/istituti con cui gemellarsi

Il Dirigente scolastico

**INVITA**

quanti interessati a voler manifestare il proprio interesse a partecipare alle mobilità previste dal progetto in oggetto in qualità di partecipante ad attività di job shadowing che si terranno presso la Turebergsskolan di Sollentuna, **dal 9 al 14 novembre 2026** (le date potrebbero slittare per esigenze logistiche ed amministrative delle organizzazioni coinvolte).

**1. Destinatari del progetto e numero di posti disponibili per attività di Job Shadowing**
- **docenti in servizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione Scolastica**:
- n.3 docenti scuola secondaria di primo grado,
-n.1 docente scuola primaria .

**2. Obiettivi generali del progetto**
- Acquisire maggiore conoscenza delle opportunità offerte dall'Europa per consolidare la capacità di progettare e cooperare in ambito internazionale;
- Potenziare l'internazionalizzazione dell'IC Galilei Mazzini;
- Acquisire nuove strategie di inclusione;
- Migliorare le competenze linguistiche e metodologiche dei docenti;
- Migliorare le competenze linguistiche e metodologiche in lingua straniera dei docenti, in vista di una maggiore implementazione degli insegnamenti CLIL;
- Migliorare le competenze linguistiche in lingua inglese del personale tecnico e di segreteria, per una più agevole gestione dei progetti europei;
- Acquisire metodologie didattiche innovative ed incrementare l'uso degli strumenti informatici e multimediali;
- Ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di Paesi diversi;
- Instaurare contatti con docenti di altri Paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+.



Cofinanziato dall'Unione europea

"Co-finanziato dall'Unione europea. Le opinioni espresse appartengono , tuttavia , al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia Nazionale Erasmus + -INDIRE. Né l'UE né l'AMMINISTRAZIONE EROGATRICE possono essere ritenute responsabili".

**Obiettivi specifici:**

-Innovazione metodologica: programmare per competenze. Si vogliono scoprire nuovi metodi per approcciare i nostri alunni ed implementare la loro attenzione attraverso compiti di realtà.

-Miglioriamo le competenze digitali: lifelong learning per promuovere le competenze digitali dei docenti e motivare gli studenti attraverso l'uso efficace della tecnologia.

-La società voglio viverla! Vivere da cittadini attivi e attenti al rispetto dell'ambiente, la cittadinanza attiva e la responsabilità ambientale tra gli studenti attraverso esperienze pratiche.

- Le lingue straniere: sono cittadino del mondo! Obiettivo atto a migliorare le competenze linguistiche degli studenti e dei docenti attraverso esperienze pratiche e scambi interculturali.

**Attività previste:**

**JOB SHADOWING**

Per il personale docente presso la Turebergsskolan di Sollentuna. La presente mobilità avrà la durata di 5 giorni.

**1. Finanziamento delle mobilità**

Il progetto copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- viaggio A/R per il paese di destinazione;
- spese di vitto e alloggio per tutto il periodo della permanenza all'estero.

**2. Impegni dei partecipanti**

Prima della partenza e al rientro i partecipanti all'attività si impegnano a:

- prendere visione del progetto;
- partecipare a riunioni di progetto per la definizione delle attività di job shadowing e per le attività preparatorie ;
- compilare i questionari di monitoraggio;
- produrre materiali per la disseminazione all'interno e fuori dall'istituto;
- entro 10 GG dal rientro dalla mobilità, presentare il Rapporto Finale sull'esperienza di mobilità;
- svolgere attività di formazione per i colleghi dell'Istituto, condividendo i contenuti formativi e i materiali didattici prodotti durante l'esperienza formativa all'estero;
- svolgere attività di divulgazione e disseminazione, come previsto dal progetto, sia all'interno dell'Istituto che all'esterno, partecipando agli incontri che verranno programmati.

La partecipazione alle mobilità di job shadowing è subordinata alla permanenza in servizio presso l'IC Galilei Mazzini per tutta la durata di svolgimento del progetto (a. s. 2026-27) e potrebbe richiedere in caso di incapienza dei fondi, un contributo.



Cofinanziato dall'Unione europea

"Co-finanziato dall'Unione europea. Le opinioni espresse appartengono , tuttavia , al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia Nazionale Erasmus + -INDIRE. Né l'UE né l'AMMINISTRAZIONE EROGATRICE possono essere ritenute responsabili".

La mobilità sarà **dal 09 al 14 novembre 2026**; tali date potrebbero subire lievi modifiche, poichè dipendenti dai mezzi di trasporto per raggiungere la destinazione e per rientrare da essa.

**3. Termini e modalità di selezione**

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare **entro le ore 13.00 del 05 OTTOBRE 2026 la seguente documentazione:**

- la domanda di partecipazione (Allegato 1);
- la tabella di valutazione titoli (Allegato 2);
- il curriculum vitae in formato europeo, dove sono evidenziati i titoli validi per la propria candidatura.

**La domanda dovrà pervenire SOLO tramite posta elettronica al seguente indirizzo: ctic8aj00q@istruzione.it Nell'oggetto della mail è necessario riportare la seguente dicitura: "Candidatura job shadowing SOLLENTUNA" COGNOME E NOME DEL Docente.**

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre il limite temporale sopra citato. Inoltre, i candidati dovranno contestualmente compilare il seguente modulo di Google allegando i documenti inviati via email, al fine di agevolare le operazioni di selezione.

LINK AL MODULO DI GOOGLE

Le candidature saranno esaminate dalla Commissione Erasmus, supervisionate e approvate dalla DS.

Il personale selezionato sarà contattato tempestivamente dalla Commissione.

E' possibile partecipare **per una sola ATTIVITA' DI JOB SHADOWING** durante l'anno scolastico.

Coloro i quali hanno già partecipato nell'a.s. 2025/26 ad attività di job shadowing saranno MESSI IN CODA agli altri partecipanti, al fine di offrire l'opportunità formativa ad un numero più ampio di docenti.

**4. Altre informazioni**

La rinuncia alla mobilità, dopo essere stato selezionato/a, comporta **il rimborso delle spese per l'acquisto del biglietto nominativo del sostituto, che sarà pagato integralmente dal**

Cofinanziato dall'Unione europea

"Co-finanziato dall'Unione europea. Le opinioni espresse appartengono , tuttavia , al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia Nazionale Erasmus + -INDIRE. Né l'UE né l'AMMINISTRAZIONE EROGATRICE possono essere ritenute responsabili".

**rinunciatario ai costi aggiornati di mercato al fine di permettere di scorrere la graduatoria**
In caso di parità di punteggio, si terrà conto dei seguenti criteri, in ordine di priorità:
1. punteggio (e non posizione) nella graduatoria d'Istituto
2. candidato più giovane
**Si comunica che qualora non fosse presente nessuna candidatura relativa ad uno dei due ordini di scuola interessati, si procederà a selezionare i candidati, per scorrimento, dalla graduatoria inerente l'altro ordine.**

**5. Disposizioni finali**
Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
***Prof.ssa Alessandra La Puzza***
*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Cofinanziato dall'Unione europea

"Co-finanziato dall'Unione europea. Le opinioni espresse appartengono , tuttavia , al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia Nazionale Erasmus + -INDIRE. Né l'UE né l'AMMINISTRAZIONE EROGATRICE possono essere ritenute responsabili".